CHRISTENSEN KJÆRULFF
REVISION | REGNSKAB | RÅDGIVNING

STATSAUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB
CVR: 15 91 56 41
Østbanegade 123
2100 København Ø
33 30 15 15
ck@ck.dk
www.ck.dk

UDKAST

Årsrapport

1. januar - 31. december 2024

Al Quds Skole

Skolekode: 101.516

Indholdsfortegnelse

UDKAST

	Side
Generelle oplysninger om skolen	1
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	8
Hoved- og nøgletal	8
Regnskab	13
Anvendt regnskabspraksis	13
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december	17
Balance pr. 31. december	18
Pengestrømsopgørelse	20
Noter	21
Særlige specifikationer	31

Generelle oplysninger om skolen

UDKAST

Skole	101.516 Al Quds Skole Theklavej 44-46 2400 København NV Hjemsted: København Kommune Telefonnummer: 38 10 10 12 E-mail: kontor1@alqudsskole.dk Hjemmeside: www.alqudsskole.dk CVR-nr.: 19 61 46 97
Bestyrelsen	Formand, Josef Khalil Houji, Grønnevej 259, 4, 2830 Virum Næstformand, Ishfaq Ali Rasul, Broens Kvarter 42, 2750 Ballerup Majdi Irout, Grønnevej 261, 5-8, 2830 Virum Ismail Khdeir, Lundtoftegårdsvej 9, 11. tv., 2800 Kongens Lyngby Yaser Houji, Rørsangervej 68, st.th., 2400 København NV
Øverste leder	Waleed Houji
Skolens formål	Vedtægterne § 2 "Institutionens formål er at drive en friskole efter de til enhver tid gældende love og andre retsregler for friskoler og private grundskoler m.v. Det følger heraf, at skolen efter sit formål og i hele sit virke skal forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene. Stk. 2. Skolens udøver i øvrigt sin skolevirksomhed på følgende grundlag: Al Quds Skole har til formål at drive en tosproget og tokulturel friskole fra børnehaveklasse til 9. klasse for overvejende elever med arabisk som modersmål. Det tilstræbes at skabe et venligt og bestemt skolemiljø, som giver børn fra forskellige samfundslag mulighed for at vokse op og udvikle sig i fællesskab for derved at fremme integrationen i det danske samfund af tosprogede elever."
Bankforbindelse	Danske Bank Erhverv Direkte, Holbergsgade 2-12, 1057 København K

Generelle oplysninger om skolen

Revisor	Christensen Kjærulff Statsautoriseret Revisionsaktieselskab Lars Hvidt Benneborg, mne49097 Østbanegade 123, 2100 København Ø CVR-nr.: 15915641 Telefon: +45 33 30 15 15 E-mail: ck@ck.dk

UDKAST

Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring

UDKAST

Bestyrelse og skoleleder har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2024 for Al Quds Skole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendegives det hermed:

At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.

At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.

At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

København NV, den

Øverste leder

Waleed Houji
Skoleleder

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

København NV, den

Bestyrelse

Josef Khalil Houji
Formand

Ishfaq Ali Rasul
Næstformand

Majdi Irout

Ismail Khdeir

Yaser Houji

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

UDKAST

Revisors udtalelse til regnskabsudkast

Til bestyrelsen for Al Quds Skole

Vi har revideret udkast til årsregnskab for Al Quds Skole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024. Såfremt årsrapporten i den foreliggende form godkendes af ledelsen, vil vi forsyne årsrapporten med følgende revisionspåtegning:

"Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Al Quds Skole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2024 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 med ændringer jf. ændringsbekendtgørelse nr. 1936 af 12. oktober 2021 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2024 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorers etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2024 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

UDKAST

Revisors udtalelse til regnskabsudkast

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler og private institutioner for gymnasiale uddannelser, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors udtalelse til regnskabsudkast

UDKAST

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved driften af skolen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Revisors udtalelse til regnskabsudkast

UDKAST

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. Dette indebærer, at vi vurderer risikoen for, at der er væsentlige regelbrud i de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, eller væsentlige forvaltningsmangler i de systemer og processer, som ledelsen har etableret. På grundlag af risikovurderingen fastlægger vi de afgrænsede emner, som vi skal udføre juridisk-kritisk revision eller forvaltningsrevision af.

Ved en juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed, om de dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ved en forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de systemer, processer eller dispositioner, der er omfattet af det udvalgte emne, understøtter skyldige økonomiske hensyn ved driften af skolen og forvaltningen af de midler, der er omfattet af årsregnskabet.

Vores revision af hvert udvalgt emne tager sigte på at opnå tilstrækkeligt og egnet revisionsbevis som grundlag for en konklusion med høj grad af sikkerhed om det pågældende emne. Ved en revision kan der ikke opnås fuldstændig sikkerhed for at opdage alle regelbrud eller forvaltningsmangler. Da vi alene har udført juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner, kan vi ikke udtale os med sikkerhed om, at der ikke kan være væsentlige regelbrud eller væsentlige forvaltningsmangler på områder, der falder uden for de udvalgte emner.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse."

København, den

Christensen Kjærulff
Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 15 91 56 41

Lars Hvidt Benneborg
statsautoriseret revisor
mne49097

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

Hoved- og nøgletal

	2024 kr.	2023 t.kr.	2022 t.kr.	2021 t.kr.	2020 t.kr.
Hovedtal					
Resultatopgørelse:					
Omsætning	29.221.578	27.289	24.398	23.517	23.654
Heraf statstilskud	24.496.033	22.179	20.283	19.709	19.851
Omkostninger	-27.447.826	-25.382	-24.427	-22.669	-21.651
Resultat før finansielle poster	1.773.752	1.907	-29	848	2.003
Finansielle poster	-995	-1	-21	-42	-23
Årets resultat	1.772.757	1.906	-50	806	1.981
Balance:					
Anlægsaktiver	17.214.772	16.122	17.075	16.765	14.734
Omsætningsaktiver	6.748.474	4.988	2.729	3.809	5.448
Balancesum	23.963.246	21.110	19.804	20.573	20.182
Egenkapital	18.955.169	17.182	15.276	15.326	14.521
Langfristede gældsforpligtelser	223.000	210	340	340	286
Kortfristede gældsforpligtelser	4.785.077	3.717	4.188	4.907	5.375
Pengestrømsopgørelse:					
Driftsaktivitet	3.016.362	3.108	67	2.684	2.574
Investeringsaktivitet	-2.369.697	-520	-1.178	-2.889	-1.904
Finansieringsaktivitet	26.000	-121	0	-1.469	991
Pengestrøm, netto	672.665	2.467	-1.111	-1.674	1.661
Likvid beholdning primo	4.894.493	2.427	3.538	5.212	3.550
Likvid beholdning ultimo	5.567.158	4.894	2.427	3.538	5.212
Samlet likviditet til rådighed ultimo	**5.567.158**	**4.894**	**2.427**	**3.538**	**5.212**

UDKAST

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

UDKAST

	2024	2023	2022	2021	2020
Nøgletal					
Overskudsgrad (%)	6,1	7,0	-0,2	3,4	8,4
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster (%)	6,1	7,0	-0,2	3,4	8,4
Likviditetsgrad (%)	141,0	134,2	65,2	77,6	101,4
Soliditetsgrad (%)	79,1	81,4	77,1	74,5	72,0
Finansieringsgrad (%)	1,3	1,3	2,0	2,0	1,9
Antal elever i grundskolen pr. 5. september	415,0	410,0	399,0	377,0	377,0
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september 0.-3. klasse	130,0	135,0	127,0	107,0	98,0
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	412,1	403,6	386,2	377,0	383,4
Aktivitetsudvikling i procent	2,1	4,5	2,4	-1,7	7,6
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0.-3. klasse	132,9	130,3	115,3	101,8	109,7
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret	132,9	130,3	115,3	101,8	109,7
Skolepenge pr. årselev	9.546	10.424	8.990	8.730	8.664
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev	5.953	5.910	5.584	5.067	4.156
Antal lærerårsværk i grundskolen	30,7	30,7	30,2	29,9	30,7
Antal årsværk i skolefritidsordningen	2,3	2,3	3,4	2,9	2,8
Antal årsværk for øvrigt personale	3,0	3,0	3,0	2,8	3,0
Antal årsværk i alt	36,0	36,0	36,6	35,6	36,5
Procent ansat på særlige vilkår (sociale klausuler)	2,1	2,1	3,3	2,6	3,0
Årselever pr. lærerårsværk i grundskolen	13,4	13,1	12,8	12,6	12,5
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen	58,6	57,4	33,9	35,1	38,9
Lærerlønomkostninger pr. årselev i grundskolen	42.686	38.643	40.669	39.930	37.140
Øvrige lønomkostninger pr. årselev i grundskolen	3.606	3.463	3.548	3.851	3.409
Lønomkostninger i alt pr. årselev i grundskolen	46.292	42.106	44.217	43.781	40.549
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen	4.276	3.970	3.511	3.998	4.087

UDKAST

	2024	2023	2022	2021	2020
Nøgletal (fortsat)					
Undervisningsomkostninger pr. årselev i grundskolen	50.813	47.198	48.013	47.237	42.872
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen	4.541	4.127	3.581	4.146	4.252
Ejendomsomkostninger pr. årselev i grundskolen	7.657	8.268	8.645	6.461	6.348
Administrationsomkostninger pr. årselev i grundskolen	6.609	6.073	5.527	5.312	6.032
Samlede omkostninger eksklusiv kostafdeling pr. årselev i grundskolen	65.079	61.539	62.186	59.010	55.251

Beregningen af hoved- og nøgletal følger definitionerne i Børne- og Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2024.

Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal

UDKAST

Væsentligste aktiviteter

Al Quds Skoles hovedaktivitet ligger inden for rammerne af lov om friskoler og private grundskoler m.v. og lovgivningen i øvrigt. Al Quds Skole kan give undervisning, der stemmer med skolens egen overbevisning, og tilrettelægge undervisningen i overensstemmelse med denne overbevisning. Al Quds Skole afgør inden for de samme rammer frit, hvilke elever de vil have på skolen.

Al Quds Skole giver undervisning inden for børnehaveklasse og 1.-9. klassetrin, som står mål med, hvad der almindeligvis kræves i folkeskolen. Al Quds Skole skal efter sit formål og i hele sit virke forberede eleverne til at leve i et samfund som det danske med frihed og folkestyre samt udvikle og styrke elevernes demokratiske dannelse og deres kendskab til og respekt for grundlæggende friheds- og menneskerettigheder, herunder ligestilling mellem kønnene. Al Quds Skole kan tillige omfatte 1-årig undervisning på 10. klassetrin.

Årets økonomiske resultat

Årets økonomiske resultat viser et overskud på 1.773 t.kr., hvilket der redegøres nærmere for nedenfor samt i resultatopgørelsen i årsregnskabet (Regnskab).

Årets resultat anses for tilfredsstillende under hensyntagen de i året foretagne dispositioner og givne omstændigheder og påvirkninger af skolen for året 2024. Årets resultat er overført til egenkapitalen i øvrigt.

Årets resultat er primært præget af en nettotilgangen af nye elever til skolen. Der er løbende opmærksomhed på skolens omkostninger, herunder skolens bygninger og lokalernes løbende vedligeholdelse for at sikre elevernes og ansattes trivsel.

Lønomkostningerne vil altid udgøre den primære omkostning for skolen. Der er overenskomstmæssigt aftalt lønstigninger på området for ledere og lærere, teknisk og administrativt personale i året samt i det kommende år. Der ydes ikke nødvendigvis fuld kompensation for lønomkostningerne i de modtagne bevillinger fra det offentlige. Der er løbende opmærksomhed på at tilpasse antallet af ansatte (resurser) til tilskudsberettigede elever (aktiviteten) på skolen.

Årets resultat baseret på overskudsgraden viser et fald på 12,8 % ved sammenligning med året før. Overskudsgraden er faldende i årene 2020 til 2022, stigende i årene 2022 til 2023 og faldende i årene 2023 til 2024. Vi henviser yderligere til tabellen for hoved og nøgletal vedrørende skolens udvikling over en femårig periode.

Skolens samlede aktiviteter målt pr. 5. september for året 2024 er i en positiv udvikling ved tilgangen af elever. Efter tælledagen har der været en afgang af 9 elever. Aktiviteten (tilskudsberettigede elever) målt på antal årselever er faldende i årene fra 2020 til 2021, stigende i årene 2021 til 2023 og faldende i årene fra 2023 til 2024. Den nuværende udvikling i antal årselever er et resultat af skolens målsætninger for fastholdelse af elever på skolen og tiltrækning af nye elever. Vi henviser yderligere til tabellen for hoved og nøgletal vedrørende skolens udvikling over en femårig periode.

Skolens samlede likviditetsberedskab for året udgør pr. balancedagen 5.567 t.kr. Skolens likviditet har

igennem året en samlet nettotilgang på 673 t.kr. i forhold til året før. Skolens opsparede likviditet indgår i anvendelsen af midlerne i det følgende regnskabsår til brug for skolens undervisningsformål.

Årets resultat på 1.773 t.kr. afviger negativt i forhold til det budgetterede resultat for året på 1.533 t.kr., idet det var forventet at omkostningerne til undervisning, ejendoms drift og administration var større, jf. budgettet end de realiserede omkostninger i regnskabsåret.

KLADDE

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)
Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

Usikkerhed ved indregning og måling
Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold
Der er ikke konstateret usædvanlige forhold.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning
Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets udløb.

Forventninger til det kommende år
Det budgetterede økonomiske resultat for det kommende år viser et overskud på 1.670 t.kr.

Likviditetsberedskabet for det kommende år viser ca. 5.700 t.kr.

Forventningerne til aktivitetsniveau og udviklingen i det kommende år forventes stabilt.

De væsentligste forudsætninger for skolen det kommende år er, at sikre og vedligeholdelse aktivitetsniveauet og udviklingen af skolen, herunder at sikre en stabil økonomisk styring samt fastholde et højt undervisningsniveau på skolen.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud
Der er ingen væsentlige økonomisk forbindelse med andre institutioner, der modtager offentligt tilskud.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand
Tilskuddene bliver hovedsageligt brugt til støtte til elever med indlæringsvanskeligheder og særlige behov. Vi har modtaget tilskud til en elev jf. §11 b stk. 5, 2. punkt. Støtten er tilrettelagt i henhold til handleplaner for den enkelte elev. Den specialpædagogiske indsats evalueres løbende.

Tilsyn i årets løb
Skolen har i regnskabsåret ikke haft eller har igangværende tilsynssager hos offentlige myndigheder frem til underskriftstidspunktet for årsrapporten.

Anvendt regnskabspraksis

UDKAST

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes. Herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet nedenfor for hver enkelt regnskabspost.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer inden årsrapporten aflægges, og som vedrører forhold, der eksisterede på balancedagen.

Leasing

Leasingkontrakter betragtes som operationel leasing. Ydelser i forbindelse med operationel leasing og øvrige lejeaftaler indregnes i resultatopgørelsen over kontraktens løbetid. Skolens samlede forpligtelse vedrørende operationelle leasingaftaler og lejeaftaler oplyses under eventualposter.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Statstilskud

Statstilskud omfatter modtaget og beregnet tilskud, der kan relateres til perioden. Heri indgår fællesudgifts- og undervisningstilskud, som er beregnet på grundlag af dels elevtallet pr. 5. september i forrige finansår vægtet med 7/12 og dels af elevtallet pr. 5. september i finansåret vægtet med 5/12.

Endvidere er der indtægtsført grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et elevafhængigt tilskud.

Skolepenge
Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsmåneder.

Andre indtægter og tilskud
Andre indtægter og tilskud indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens hovedaktiviteter, herunder fortjeneste ved salg af materielle anlægsaktiver.

Omkostninger
Omkostninger omfatter lønomkostninger og øvrige omkostninger til undervisning, ejendomsdrift, kostafdeling og administration m.v., herunder tab ved salg af materielle anlægsaktiver.

Finansielle indtægter og omkostninger
Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter samt amortisering af finansielle aktiver og forpligtelser. Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

Balancen

Materielle anlægsaktiver
Grunde og bygninger måles til kostpris med tillæg af opskrivninger og med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger. Der afskrives ikke på grunde.

Øvrige materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af eventuel forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet og revurderes årligt. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivningen.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

UDKAST

Anvendt regnskabspraksis

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvor brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellig.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger:		
Grunde og bygninger	max. 60 år	50 %
Bygningsinstallationer	10-30 år	
Inventar og udstyr:		
It-udstyr	3-5 år	
Andet udstyr og inventar	5-15 år	

Småaktiver med en anskaffelsessum under 31.250 kr. indregnes i anskaffelsesåret som omkostninger i re sultatopgørelsen. Småaktiver med en individuel anskaffelsessum under 31.250 kr., hvor aktiverne er bestemt til at fungere samlet og den samlede anskaffelsessum overstiger 31.250.kr. aktiveres.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter eller andre driftsomkostninger.

Nedskrivning på anlægsaktiver

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver vurderes årligt for indikationer på værdiforringelse, ud over det som udtrykkes ved afskrivning.

Foreligger der indikationer på værdiforringelse, foretages nedskrivningstest af hvert enkelt aktiv henholdsvis gruppe af aktiver. Der foretages nedskrivning til genindvindingsværdien, såfremt denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

Som genindvindingsværdi anvendes den højeste værdi af nettosalgspris og kapitalværdi. Kapitalværdien op gøres som nutidsværdien af de forventede nettopengestrømme fra anvendelsen af aktivet eller aktiv-gruppen.

Tidligere indregnede nedskrivninger tilbageføres, når betingelsen for nedskrivningen ikke længere består.

Finansielle anlægsaktiver

Deposita

Deposita måles til amortiseret kostpris og udgøres af lejedeposita mv.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Der nedskrives til nettorealisationsværdien med henblik på at imødegå forventede tab.

UDKAST

UDKAST

Periodeafgrænsningsposter (forudbetalte omkostninger)

Periodeafgrænsningsposter, som er indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende ef terfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indeståender i pengeinstitutter og kontantbeholdninger.

Egenkapital

Egenkapital indregnes med tidligere års akkumulerede resultater med tillæg af årets resultat.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter (forudmodtagne indtægter)

Under periodeafgrænsningsposter indregnes modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Pengestrømsopgørelse

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og afslutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ændringer i ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån og afdrag på rentebærende gæld.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note		2024	2023
1	Statstilskud	24.496.033	22.179.235
2	Skolepenge og betaling for pasningsordninger	4.725.045	4.977.363
3	Andre indtægter og tilskud	500	132.000
	Omsætning i alt	**29.221.578**	**27.288.598**
4	Lønomkostninger	-18.184.840	-16.120.877
5	Andre omkostninger	-3.384.421	-3.472.883
	Undervisning og pasningsordninger i alt	**-21.569.261**	**-19.593.760**
6	Lønomkostninger	-460.822	-402.280
7	Andre omkostninger	-2.694.378	-2.934.669
	Ejendomsdrift i alt	**-3.155.200**	**-3.336.949**
8	Lønomkostninger	-1.025.240	-995.332
9	Andre omkostninger	-1.698.125	-1.455.510
	Administration m.v. i alt	**-2.723.365**	**-2.450.842**
	Omkostninger i alt	**-27.447.826**	**-25.381.551**
	Resultat før finansielle poster	**1.773.752**	**1.907.047**
10	Finansielle omkostninger m.v.	-995	-668
	Finansielle poster i alt	**-995**	**-668**
	Årets resultat	**1.772.757**	**1.906.379**
	Årets resultat eksklusiv særlige poster	**1.772.757**	**1.906.379**

UDKAST

Balance pr. 31. december

Aktiver

Note		2024	2023
	Anlægsaktiver		
11	Grunde og bygninger	16.495.771	14.840.664
12	Udgifter til igangværende byggeri	0	62.500
13	Inventar og udstyr	714.056	1.213.618
	Materielle anlægsaktiver i alt	**17.209.827**	**16.116.782**
14	**Finansielle anlægsaktiver i alt**	**4.945**	**4.945**
	Anlægsaktiver i alt	**17.214.772**	**16.121.727**
	Omsætningsaktiver		
15	Tilgodehavende skolepenge	0	5.200
16	Andre tilgodehavender	323.328	82.841
17	Periodeafgrænsningsposter	857.988	5.238
	Tilgodehavender i alt	**1.181.316**	**93.279**
18	**Likvide beholdninger i alt**	**5.567.158**	**4.894.494**
	Omsætningsaktiver i alt	**6.748.474**	**4.987.773**
	Aktiver i alt	**23.963.246**	**21.109.500**

UDKAST

Balance pr. 31. december

Passiver

Note		2024	2023
	Egenkapital		
19	Egenkapital i øvrigt	18.955.169	17.182.412
	Egenkapital i alt	**18.955.169**	**17.182.412**
	Gældsforpligtelser		
20	Andre langfristede gældsforpligtelser	223.000	210.000
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	**223.000**	**210.000**
20	Næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser	22.000	9.000
21	Anden gæld	1.714.492	1.205.124
22	Periodeafgrænsningsposter	3.048.585	2.502.964
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	**4.785.077**	**3.717.088**
	Gældsforpligtelser i alt	**5.008.077**	**3.927.088**
	Passiver i alt	**23.963.246**	**21.109.500**

UDKAST

23 Eventualposter

I Usikkerhed om fortsat drift

II Usikkerhed ved indregning og måling

III Usædvanlige forhold

IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Pengestrømsopgørelse

	2024	2023
Årets resultat	1.772.757	1.906.379
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger	1.276.656	1.472.880
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender	-1.088.040	208.717
Ændring i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser samt gæld til pengeinstitutter	1.054.989	-479.996
Pengestrømme fra driftsaktivitet	**3.016.362**	**3.107.980**
Køb af materielle anlægsaktiver	-2.369.697	-519.712
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	**-2.369.697**	**-519.712**
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser	26.000	-121.000
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	**26.000**	**-121.000**
Pengestrøm, netto	**672.665**	**2.467.268**
Likvid beholdning primo	4.894.493	2.427.226
Likvid beholdning ultimo	**5.567.158**	**4.894.494**

UDKAST

Noter

I Usikkerhed om fortsat drift

Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

II Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III Usædvanlige forhold

Der er ikke konstateret usædvanlige forhold.

IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtruffet betydningsfulde begivenheder efter regnskabsårets udløb.

UDKAST

		2024	2023
1.	**Statstilskud**		
	Grundtilskud	408.000	408.000
	Undervisningstilskud	2.415.880	2.212.478
	Fællesudgiftstilskud	19.023.774	17.203.526
	Bygningstilskud	1.114.380	964.782
	Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse)	1.157.305	1.086.980
	Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning	122.544	123.979
	Direkte statstilskud i alt	**24.241.883**	**21.999.745**
	Tilskud til støtteundervisning i dansk af tosprogede elever (fra Fordelingssekretariatet)	254.150	179.490
	Statstilskud via fordelingssekretariater i alt	**254.150**	**179.490**
	Statstilskud i alt	**24.496.033**	**22.179.235**

UDKAST

		2024	2023
2.	**Skolepenge og betaling for pasningsordninger**		
	Skolepenge, netto	3.282.086	3.106.634
	Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	282.447	300.736
	Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse)	725.880	668.076
	Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein)	52.520	62.631
	Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	12.880	39.540
	Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	320.762	776.495
	Indskrivningsgebyrer	48.470	23.251
	Skolepenge og betaling for pasningsordninger i alt	**4.725.045**	**4.977.363**

3.	**Andre indtægter og tilskud**		
	Øvrige indtægter	500	132.000
	Andre indtægter og tilskud i alt	**500**	**132.000**

UDKAST

		2024	2023
4.	**Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger**		
	Undervisning		
	Løn og lønafhængige omkostninger	18.175.685	16.257.792
	Lønrefusioner	-89.749	-46.440
	Tilskud efter lov om barselsudligning	-253.665	-373.554
	Tilskud til vikarudgifter (fra Fordelingssekretariatet)	-242.012	-242.032
	Lønomkostninger undervisning i alt	**17.590.259**	**15.595.766**
	Skolefritidsordning (0. - 3. klasse)		
	Løn og lønafhængige omkostninger	618.730	717.827
	Lønrefusioner	-50.410	-200.381
	Lønomkostninger skolefritidsordning (0. - 3. klasse) i alt	**568.320**	**517.446**
	Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
	Løn og lønafhængige omkostninger	28.588	10.634
	Lønrefusioner	-2.327	-2.969
	Lønomkostninger klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin i alt	**26.261**	**7.665**
	Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger i alt	**18.184.840**	**16.120.877**

UDKAST

		2024	2023
5.	**Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger**		
	Undervisning		
	Undervisningsmaterialer inklusiv bøger m.v. samt it-omkostninger	1.072.734	963.486
	Fotokopiering	661.292	512.968
	Lejrskoler, rejser, ekskursioner	425.985	1.189.048
	Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto	33.107	29.186
	Befordring mellem skole og hjem, netto	1.255	0
	Pædagogiske kurser, netto	3.426	47.865
	Vederlag til tilsynsførende	24.000	24.000
	Inventar og udstyr, leje og leasing	301.621	305.544
	Inventar og udstyr, småanskaffelser	270.216	32.693
	Inventar og udstyr, afskrivninger	485.012	298.926
	Øvrige omkostninger	70.390	48.678
	Andre omkostninger undervisning i alt	**3.349.038**	**3.452.394**
	Skolefritidsordning (0. - 3. klasse)		
	Materialer	3.845	4.013
	Inventar og udstyr, småanskaffelser	0	6.000
	Inventar og udstyr, afskrivninger	31.173	10.417
	IT-omkostninger	180	0
	Andre omkostninger skolefritidsordning i alt	**35.198**	**20.430**
	Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
	Materialer	177	59
	IT-omkostninger	8	0
	Andre omkostninger klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin i alt	**185**	**59**
	Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger i alt	**3.384.421**	**3.472.883**
6.	**Lønomkostninger ejendomsdrift**		
	Løn og lønafhængige omkostninger	460.822	402.280
	Lønomkostninger ejendomsdrift i alt	**460.822**	**402.280**

UDKAST

		2024	2023
7.	**Andre omkostninger ejendomsdrift**		
	Timelejemål	7.908	5.220
	Ejendomsskatter	125.971	158.483
	Ejendomsforsikringer	113.444	119.650
	Alarmer	18.573	11.544
	Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter	425.452	427.547
	Rengøring og renovation	996.094	813.898
	Inventar og udstyr, småanskaffelser	7.490	39.523
	Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse	220.450	123.738
	Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger	683.402	1.149.120
	Andre omkostninger ejendomsdrift skole i alt	**2.598.784**	**2.848.723**
	Andre omkostninger ejendomsdrift skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
	Lejeomkostninger, ejendomsdrift skolefritidsordning (0.-3. klasse)	93.512	85.319
	Lejeomkostninger, ejendomsdrift klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin	2.082	627
	Andre omkostninger ejendomsdrift skolefritidsordning (0.-3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin i alt	**95.594**	**85.946**
	Andre omkostninger ejendomsdrift i alt	**2.694.378**	**2.934.669**
8.	**Lønomkostninger administration**		
	Løn og lønafhængige omkostninger	1.025.240	995.332
	Lønomkostninger administration i alt	**1.025.240**	**995.332**
9.	**Andre omkostninger administration**		
	Revision	81.250	75.000
	Regnskabsmæssig assistance	54.375	75.750
	Forsikringer	86.876	82.475
	Omkostninger ved ansættelse af personale	1.027	0
	Overføres til næste side	223.528	233.225

UDKAST

		2024	2023
9.	**Andre omkostninger (fortsat)**		
	Personaleomkostninger	86.436	63.112
	Kurser	37.550	24.799
	Lovpligtige afgifter personale	343.043	314.188
	Kontorartikler, porto og telefon	157.378	139.534
	Kontingent til skoleforeninger	108.943	83.183
	Vikarkassebidrag (Fordelingssekretariatet)	16.400	13.965
	Inventar og udstyr, leje og leasing	147.738	158.911
	Inventar og udstyr, småanskaffelser	55.394	8.065
	Inventar og udstyr, vedligeholdelse	47.947	7.273
	Inventar og udstyr, afskrivninger	14.565	14.417
	IT-omkostninger	442.511	391.293
	Konstaterede tab på skolepenge	9.561	0
	Øvrige omkostninger	7.131	3.545
	Andre omkostninger administration i alt	**1.698.125**	**1.455.510**

		2024	2023
10.	**Finansielle omkostninger m.v.**		
	Renteudgifter, pengeinstitutter	217	18
	Øvrige renteudgifter m.v.	778	650
	Finansielle omkostninger m.v. i alt	**995**	**668**

Noter

		31/12 2024	31/12 2023
11.	**Materielle anlægsaktiver, Grunde og bygninger**		
	Kostpris primo	22.526.377	23.635.124
	Tilgang i årets løb	2.331.759	145.787
	Afgang i årets løb	-62.750	-1.254.534
	Kostpris ultimo	**24.795.386**	**22.526.377**
	Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-7.685.713	-7.802.494
	Af- og nedskrivninger i årets løb	-615.645	-567.756
	Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver	1.743	684.537
	Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	**-8.299.615**	**-7.685.713**
	Regnskabsmæssig værdi ultimo	**16.495.771**	**14.840.664**
	Offentlig ejendomsvurdering	**17.000.000**	**17.000.000**
12.	**Materielle anlægsaktiver, Udgifter til igangværende byggeri**		
	Kostpris primo	62.500	19.000
	Tilgang i årets løb	0	62.500
	Afgang i årets løb	-62.500	-19.000
	Kostpris ultimo	**0**	**62.500**
13.	**Materielle anlægsaktiver, Inventar og udstyr**		
	Kostpris primo	2.832.974	2.502.548
	Tilgang i årets løb	37.938	330.425
	Afgang i årets løb	-984.611	0
	Kostpris ultimo	**1.886.301**	**2.832.973**
	Akkumulerede af- og nedskrivninger primo	-1.619.355	-1.284.228
	Af- og nedskrivninger i årets løb	-230.188	-335.127
	Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver	677.299	0
	Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo	**-1.172.244**	**-1.619.355**
	Regnskabsmæssig værdi ultimo	**714.057**	**1.213.618**

UDKAST

Noter

UDKAST

		31/12 2024	31/12 2023
14.	**Finansielle anlægsaktiver**		
	Deposita	4.945	4.945
	Finansielle anlægsaktiver i alt	**4.945**	**4.945**
15.	**Tilgodehavende skolepenge**		
	Tilgodehavende skolepenge, vedrørende opkrævninger i år	0	5.200
	Tilgodehavende skolepenge i alt	**0**	**5.200**
16.	**Andre tilgodehavender**		
	Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre	312.726	81.541
	Øvrige andre tilgodehavender	10.602	1.300
	Andre tilgodehavender i alt	**323.328**	**82.841**
17.	**Periodeafgrænsningsposter (omkostninger)**		
	Andre forudbetalinger	857.988	5.238
	Periodeafgrænsningsposter (omkostninger) i alt	**857.988**	**5.238**
18.	**Likvide beholdninger**		
	Kassebeholdninger	26.682	2.138
	Indeståender i pengeinstitutter	5.540.476	4.892.356
	Likvide beholdninger i alt	**5.567.158**	**4.894.494**
19.	**Egenkapital i øvrigt**		
	Egenkapital i øvrigt, Saldo primo	17.182.412	15.276.033
	Årets resultat	1.772.757	1.906.379
	Egenkapital i øvrigt, Saldo ultimo	**18.955.169**	**17.182.412**

Noter

		31/12 2024	31/12 2023
20.	**Andre langfristede gældsforpligtelser**		
	Depositum elever	245.000	219.000
	Andre langfristede gældsforpligtelser i alt	**245.000**	**219.000**
	Afdrag næste år	-22.000	-9.000
	Restgæld efter 1 år	223.000	210.000

21.	**Anden gæld**		
	Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	180.403	94.413
	Skyldig feriepengeforpligtelse	1.152.197	942.092
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	381.892	168.620
	Anden gæld i alt	**1.714.492**	**1.205.124**

22.	**Periodeafgrænsningsposter (indtægter)**		
	Forudmodtagne statstilskud	2.505.097	2.498.788
	Forudmodtagne skolepenge	17.488	4.176
	Andre forudmodtagne indtægter	526.000	0
	Periodeafgrænsningsposter (indtægter) i alt	**3.048.585**	**2.502.964**

23. Eventualposter

Eventualaktiver

Skolen råder ikke over inventar m.v., bygninger, lejemål eller lignende, der er stillet vederlagsfrit til rådighed af andre.

UDKAST

UDKAST

23. Eventualposter (fortsat)

Eventualforpligtelser

Lejeforpligtelser

Skolen har indgået lejeaftale med Leasing Fyn 1. januar 2021 vedrørende kopimaskine mv. Den årlige lejeforpligtelse udgør 360.000 kr. inkl. moms. Samlet lejeforpligtelse i restaftaleperioden udgør 360.000 kr. inkl. moms, jf. driftsaftalen. Driftsaftalen er uopsigelig i aftaleperioden. Aftalen udløber i år 2026. Restløbetiden udgør 12 måneder.

Skolen har ikke indgået andre lejeforpligtelser over for tredje part udover nævnte forhold i årsrapporten.

Leasingforpligtelser

Skolen har i 2020 indgået leasingaftale med Leasing Fyn A/S vedrørende IT-udstyr. Den årlige leasingforpligtelse udgør kr. 274.905 inkl. moms. Samlet leasingforpligtelse i restaftaleperioden udgør kr. 251.996 inkl. moms. Skolen hæfter for restværdi 212.500 kr. ved udløb af leasingaftalen. Leasingaftalen udløber i år 2025. Restløbetiden udgør 11 måneder.

Skolen har ikke indgået andre leasingforpligtelser udover nævnte forhold i årsrapporten.

Pantsætninger og sikkerhedsstillelser

Pantsætninger

Skolen har ikke foretaget pantsætninger over for tredje part.

Sikkerhedsstillelser

I skolens behold, har skolen tinglyst ejerpantebreve i ejendommene på, i alt nom. 1.000.000 kr. Grunde og bygninger viser en regnskabsmæssig værdi på, i alt 16.495.771 kr.

Skolen har ikke foretaget sikkerhedsstillelser over for tredje part.

Særlige specifikationer

UDKAST

	2024	2023
Beregning af egendækning		
Skolepenge, netto (note 2)	3.282.086	3.106.634
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein) (note 2)	282.447	300.736
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v. (note 2)	320.762	776.495
Indskrivningsgebyrer (note 2)	48.470	23.251
Fradrag for konstaterede tab på skolepenge i året	-9.561	0
Øvrige indtægter (note 3)	500	132.000
Egendækning i alt	**3.924.704**	**4.339.116**
Antal årselever i grundskolen i regnskabsåret	412,1	403,6
Egendækning pr. årselev	**9.524**	**10.751**
Minimum egendækning pr. årselev	**7.451**	**6.897**

Særlige specifikationer

	2024	2023
Skolefritidsordning (0.-3. klasse)		
Tilskud til skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 1)	1.157.305	1.086.980
Skolefritidsordningsbetaling, netto (0.-3. klasse) (note 2)	725.880	668.076
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0.-3. klasse) (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul- und Sprachverein) (note 2)	52.520	62.631
Indtægter i alt	**1.935.705**	**1.817.687**
Lønomkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 4)	-568.320	-517.445
Andre omkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 5)	-35.198	-20.430
Lejeomkostninger, skolefritidsordning (0.-3. klasse) (note 7)	-93.512	-85.319
Direkte omkostninger i alt	**-697.030**	**-623.194**
Årets resultat	**1.238.675**	**1.194.493**
Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 2)	12.880	39.540
Indtægter i alt	**12.880**	**39.540**
Lønomkostninger, Klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 4)	-26.262	-7.666
Andre omkostninger, klubtilbud (skolefritidsording) for børn fra 4. klassetrin (note 5)	-186	-59
Lejeomkostninger, ejendomsdrift klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 7)	-2.082	-627
Direkte omkostninger i alt	**-28.530**	**-8.352**
Årets resultat	**-15.650**	**31.188**

UDKAST